

**Evanjelická základná škola  
Evanjelické lýceum v Bratislave**



# **ŠKOLSKÝ PORIADOK**

**pre žiakov**

**Evanjelickej základnej školy, Palisády 57**

**a**

**Evanjelického lýcea, Vranovská 2  
elokované pracovisko Palisády 57**

**Školský rok 2019/2020**

## PREAMBULA

Evanjelické lýceum v Bratislave bolo zriadené zriaďovacou listinou Generálneho biskupského úradu Slovenskej evanjelickej cirkvi a. v. v ČSFR zo dňa 2. 8. 1991. Evanjelická základná škola k 1. 9. 1992. V súčasnosti sú Evanjelické lýceum a Evanjelická základná škola riadené zriaďovateľom „Dištriktuálnym presbyterstvom Západného dištriktu ECAV so sídlom vo Zvolene“ podľa zriaďovacej listiny zo dňa 31. 5. 2005. Cieľom týchto škôl je nadviazanie na bohatú historickú a duchovnú tradíciu evanjelického školstva za účelom šírenia vzdelanosti a evanjelického povedomia mladej generácie.

Školy budú dôsledne dodržiavať Štatút cirkevných škôl zriadených Evanjelickou cirkvou a. v. na Slovensku, uznesenia cirkevných grémií (dištriktuálneho presbyterstva, generálneho presbyterstva a synody ECAV), pokyny zriaďovateľa, Deklaráciu práv dieťaťa, Listinu základných práv a slobôd a iné právne dokumenty vo vzťahu k žiakom, učiteľom i ostatným zamestnancom školy. Evanjelické lýceum a Evanjelická základná škola sú výberové školy, ktoré si žiaci zvolili dobrovoľne, a preto sú povinní riadiť sa pokynmi zriaďovateľa, pravidlami školy a školským poriadkom. Vyučovanie na cirkevných školách sa uskutočňuje podľa učebných plánov a učebných osnov schválených zriaďovateľom po dohode s Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR. Rozsah a obsah štúdia zodpovedá rozsahu potrebnému na získanie príslušného stupňa vzdelania, ktoré poskytujú štátne školy.

V záujme naplnenia práva na vzdelanie školy zabezpečia vnútorný chod škôl, organizáciu života žiakov so zameraním na ich duchovný a vzdelanostný rast a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v škole bol optimálne efektívne využitý, a aby bol aj časom príjemne stráveným rovnako žiakmi, ako i učiteľmi a ostatnými zamestnancami školy.

Školský poriadok vychádza zo Zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, štatútu a zriaďovacej listiny a pedagogicko-organizačných pokynov, platných na daný školský rok.

Z tohto dôvodu sa ustanovuje školský poriadok školy, ktorý z pokynov zriaďovateľa vychádza z Vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 65/2015 Z.z. o stredných školách a vyhlášky 320/2008 o základných školách a štatútu a zriaďovacej listiny a POP platných na školský rok.

V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa budeme podporovať a umožňovať rešpektovanie názorov žiakov, sprístupňovať žiakom informácie a poradenskú službu v oblasti vzdelávania a odbornej prípravy na povolanie a prijímať také opatrenia na zabezpečenie disciplíny v škole, ktoré sú zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou dieťaťa.

V spolupráci s koordinátorom prevencie protidrogových opatrení budeme upozorňovať na škodlivosť drog a návykových látok hlavne na triednických hodinách, ale i na ďalších hodinách.

# ČLÁNOK I

## VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1. Sídлом Evanjelickej základnej školy a elokovaného pracoviska Evanjelického lýcea je budova Palisády 57 v Bratislave.
2. Organizácia vyučovania:
  - a) Týždenne sa vyučuje 5 pracovných dní s výnimkou štátnych sviatkov, zriaďovateľom stanovených cirkevných sviatkov a školských prázdnin. Počet vyučovacích hodín je stanovený učebným plánom a rozvrhom hodín.
  - b) Budova školy je otvorená v čase od 06.30 hod. do 17.00 hod.
  - c) Vyučovanie sa začína spravidla o 7.55 hod. (v prípade 0-tej hodiny o 7.10 hod.) a končí najneskôr o 14.35 hod.
  - d) Do ranného školského klubu detí prichádzajú žiaci ŠKD od 06.30 hod. do 7.30 hod. a zdržiavajú sa v určenej triede pod pedagogickým dozorom poverenej vychovávateľky,
  - e) Žiaci druhého stupňa EZŠ a študenti EL (ďalej len žiaci) sa pred začiatkom vyučovania zdržiavajú v určenej triede najskôr o 07.00 hod., s možnosťou vstupu do kmeňovej triedy od 07.30 hod.
  - f) Vyučovací proces je organizovaný v učebniach a telocvičných priestoroch podľa rozpisu, schváleného vedením školy a zverejnenom na centrálnej nástenke v zborovni školy.
  - g) Riaditeľ školy môže poskytnúť žiakom zo závažných, najmä z organizačných a z technických dôvodov v súhrne najviac päť dní voľna v školskom roku.
  - h) Ak dôjde k nepredvídanej udalosti, najmä k živeľnej pohrome, k havarijnej situácii, k epidémii alebo k pandémie, môže riaditeľ školy po prerokovaní so zriaďovateľom školy rozhodnúť o poskytnutí ďalších dní voľna.
3. Pred začiatkom vyučovania a počas vyučovania sa nevybavujú žiadne záležitosti, ktoré by narúšali vyučovací proces a následne viedli k neúčasti žiaka príp. vyučujúceho na vyučovacej hodine.
4. Ak žiaci začínajú 2. vyučovacou hodinou, trávajú čas v určenej triede tak, aby nenarúšali vyučovanie. Cez voľnú hodinu a počas prestávok nie je dovolené opúšťať areál školy.
5. Všetky požiadavky voči škole (potvrdenia, žiadosti a pod.) predkladajú žiaci na sekretariát v úradných hodinách (7.30 – 7.50, 9.35 – 9.50). Rodičia môžu úradné záležitosti vybavovať denne na sekretariáte školy.
6. Informácie o prospechu a správaní žiaka podáva rodičom triedny učiteľ alebo učiteľ príslušného predmetu na triednom aktíve rodičov a počas konzultačných hodín, prípadne po vopred dohodnutej osobnej návšteve rodiča v škole, cez IŽK alebo iným dohodnutým spôsobom.
7. Pri vchode do budovy školy zabezpečuje dozor vrátnička. Zodpovedá za poriadok a bezpečnosť žiakov, kontaktuje pracovníka školy pri návštevách. Návštevy žiakov rodinnými príslušníkmi počas vyučovacích hodín nie sú dovolené (okrem mimoriadnej situácie).
8. Za bezpečnosť žiaka na vyučovaní v triede zodpovedá vyučujúci, pričom žiak je povinný akceptovať jeho pokyny. Pred vyučovaním, cez prestávky, po vyučovaní, na školskej vychádzke, na exkurzii i pri ostatnej výchovno-vzdelávacej činnosti, vyplývajúcej z učebných osnov a pri výchovných akciách organizovaných školou, zodpovedajú za bezpečnosť žiakov učitelia (vychovávatelia), konajúci pedagogický dozor.
9. Konzumácia jedál na vyučovacej hodine sa považuje za porušenie školského poriadku (v čase extrémnych teplôt je umožnený pitný režim).

## ČLÁNOK II.

### PRÁVA ŽIAKOV A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV

(vychádzajú z § 144 Zákona 245/2008 Z. z.)

#### 1. Žiak má právo:

- a) rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu.
- b) bezplatné vzdelanie.
- c) vzdelanie v štátnom jazyku.
- d) individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom školským zákonom.
- e) bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety.
- f) úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti.
- g) poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním.
- h) výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí.
- i) organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny.
- j) úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu.
- k) na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom, podporovať a zapájať sa do aktivít a súťaží.
- l) na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov.
- m) na individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených školským zákonom.
- n) poznať kritériá hodnotenia, klasifikácie vedomostí a zručností vo všetkých predmetoch.
- o) na zdôvodnenie klasifikácie a zdôvodnenie chýb v písomných prácach, testoch a pri ústnych odpovediach.
- p) po príchode do školy po dlhšie trvajúcej ospravedlnenej absencii (2 týždne a viac) na 3-dňové adaptačné obdobie na vyučovací proces, počas ktorého nie je ústne ani písomne skúšaný.
- q) stravovať sa v školskej jedálni a navštevovať školský klub detí.
- r) Žiak so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami alebo žiak so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám, a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú.
- s) Žiak so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami alebo žiak so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami má právo používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne učebnice a špeciálne didaktické a kompenzačné pomôcky.
- t) Používať mobilný telefón smie žiak len po dohovore s vyučujúcim a to v nevyhnutných prípadoch počas prestávky, v mimoriadnych prípadoch aj v inom čase.

#### 2. Zákonný zástupca má právo:

- a) vybrať pre svoje dieťa školu, ktorá poskytuje výchovu a vzdelávanie podľa zákona č. 245/2008 Z. z. zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti; právo na slobodnú voľbu školy alebo školského zariadenia možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno – vzdelávacej sústavy.
- b) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa zákona č. 245/2008 Z. z..

- c) oboznámiť sa so školským vzdelávacím programom školy a školským poriadkom.
- d) byť informovaný o výchovno – vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa, má možnosť nahliadnuť do písomnej odpovede žiaka. Písomné odpovede, testy a pod. nie je možné fotografovať, kopírovať či iným spôsobom reprodukovat', ani vynášať mimo priestoru školy.
- e) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa.
- f) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy .
- g) vyjadrovať sa k výchovno – vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy.
- h) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

### **ČLÁNOK III.**

#### **POVINNOSTI ŽIAKOV A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV**

##### **1. Žiak je povinný:**

- a) prichádzať na vyučovanie a školské akcie a aktivity minimálne 10 minút pred ich začiatkom, čisto a primerane oblečený a upravený. Zúčastňovať sa na službách Božích (v určených termínoch), ktoré sú súčasťou vyučovania.
- b) pred vchodom do budovy školy a vo vstupnej chodbe (vestibul) si dôkladne očistiť obuv.
- c) prezúvať sa pri šatňovej skrinke do zdravotne nezávadných prezuviek, ktoré nezanechávajú šmuhy na podlahe (plážová obuv, tenisky a botasky nie sú prezuvkami). Uložiť do skrinky vrchný odev, čiapky, klobúky, iné veci, ktoré bezprostredne nepotrebuje v učebni.
- d) chodiť do školy slušne upravený, bez výstredností v úprave vlasov a zovňajška a v súlade s hygienickými normami.
- e) byť týždenníkom. Týždenníkov menuje triedny učiteľ. Zvyčajne sú dvaja a ich mená sú zapísané v triednej knihe.
- f) manipulovať s oblokmí, žalúziami, vypínačmi svetla len so súhlasom vyučujúceho. Pri ich poškodení škodu uhradí nezodpovedný žiak, ak sa vinník nezistí, škodu uhradí kolektív triedy.
- g) nevykláňať sa z oblokov, nevyhadzovať z nich akékoľvek predmety.
- h) nenosiť predmety, ktoré žiak na vyučovanie nepotrebuje. Klenoty, mobily, tablety, notebooky a väčšie sumy peňazí nosí žiak do školy len na vlastnú zodpovednosť. Za ich odcudzenie alebo stratu nie je škola zodpovedná. Taktiež nie je dovolené nosiť cigarety, alkohol, drogy, výbušné látky, zbrane a zdravie ohrozujúce predmety.
- i) pri vstupe do školy vypnúť a vložiť do tašky mobilné telefóny a všetky prenosné multimediálne zariadenia.
- j) používať mobil a tablet (ako učebnú pomôcku) na vyučovacej hodine len so súhlasom vyučujúceho. Po jej skončení musia byť všetky prenosné multimediálne zariadenia vypnuté a odložené v taške.
- k) získať súhlas od pedagóga, ak chce použiť mobilný telefón a to len v nevyhnutných prípadoch.

## 2. Žiak je povinný na vyučovaní:

- a) prichádzať na vyučovanie a všetky školské podujatia riadne pripravený, so všetkými učebnými a školskými potrebami, ktoré podľa rozvrhu hodín alebo pokynov vyučujúceho potrebuje na vyučovanie. Učebné pomôcky má pripravené na lavici. Ostatné veci má odložené v taške.
- b) sedieť na mieste určenom zasadacím poriadkom, resp. vyučujúcim, ktoré nesmie svojvoľne meniť.
- c) v odbornej učebni sedieť na mieste, ktoré určí príslušný vyučujúci.
- d) pred hodinou v tichosti počkať v triede príchodu vyučujúceho.
- e) na hodinu delenú na skupiny odchádzať do príslušnej triedy pred koncom prestávky.
- f) začiatok prvej a koniec poslednej vyučovacej hodiny venovať modlitbe.

## 3. Žiak je povinný v oblasti etiky a morálky:

- a) **ctiť si ľudskú dôstojnosť** svojich spolužiakov a zamestnancov školy, oslovovať vyučujúcich: pán riaditeľ/ka, pán zástupca/zástupkyňa, pán učiteľ, pani učiteľka, pán farár/farárka, pani vychovávateľka, pani kuchárka, pán školník, pani upratovačka. Pri stretnutí v priestoroch školy pozdraviť zamestnancov i neznáme osoby.
- b) Žiakom **nie je dovolené** akýmkoľvek spôsobom šikanovať iných žiakov školy alebo pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy.
- c) Vo vzájomných vzťahoch majú žiaci medzi sebou vychádzať z hlavného Božieho prikázania lásky. Evanjelické lýceum a Evanjelická základná škola ako cirkevné školy vyžadujú také spolunažívanie, kde **sa šikanovanie netoleruje v žiadnych podobách**. Okrem morálneho aspektu sú šikanovanie a agresivita odsúdeniahodné, a preto môžu byť hodnotené ako priestupok, prečin, či trestný čin. V kontexte Trestného zákona č. 300/2005 Z. z. sa aj v podmienkach školy za trestuhodné označujú trestné činy vydierania a nátlaku.
- d) **rešpektovať pokyny** zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi.
- e) **neobmedzovať** svojím konaním **práva ostatných osôb** zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania, konať tak, aby neohrozil svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb, zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní.
- f) **dodržiavať školský poriadok** školy a ďalšie vnútorné predpisy.
- g) **chrániť pred poškodením majetok** školy a majetok, ktorý škola využíva na výchovu a vzdelávanie.
- h) **chrániť pred poškodením učebnice**, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré mu boli bezplatne zapožičané.
- i) sedieť počas vyučovacej hodiny, **pozorne sledovať** učiteľov výklad i odpovede spolužiakov, svedomite a aktívne pracovať, nenašepkávať, neodpisovať, žiadnym spôsobom nepodvádzať a nerušiť vyučovanie. V prípade, že je výklad učiteľa žiakovi nejasný, môže sa prihlásiť a požiadať o vysvetlenie.
- j) pri odpovedi alebo ak sa vyučujúceho chce niečo spýtať, **hlásiť sa** zdvihnutím ruky. Vyučujúcim vyvolaný žiak odpovedá hlasne a zreteľne. Hovoriť bez dovoľenia je prejavom neslušnosti.
- k) Pri skúšaní mať učebnice a zošity zatvorené bez toho, aby ich musel vyučujúci vyzývať.
- l) Pri ústnych odpovediach a písomných prácach **nepomáhať sebe ani spolužiakom nepovoleným spôsobom**.

- m) Nesmie podvádzať a používať originálne myšlienky a tvorivé vyjadrenia inej osoby s úmyslom prezentovať ich ako vlastné myšlienky a vyjadrenia (**plagiátorstvo**) - v tom prípade dostane žiak za prácu 0% a nemá právo si ju opraviť.
- n) Do školy **nie je dovolené** prinášať predmety a propagačný materiál narušajúci demokratickú a mravnú výchovu mládeže.
- o) Do školy **nie je dovolené** nosiť cigarety ani iné nikotínové výrobky, alkohol, drogy, omamné a psychotropné látky, výbušné látky, zbrane a zdravie ohrozujúce predmety.
- p) Do školy a na školské akcie **je zakázané** prichádzať pod vplyvom alkoholu, drog a iných zdraviu škodlivých alebo návykových látok.
- q) Žiakom **nie je dovolená** propagácia a šírenie pornografie.

#### 4. Žiak je povinný v ekologickej oblasti:

- a) šetriť elektrickú a tepelnú energiu.
- b) znižovať spotrebu vody.
- c) separovať papier a čisté plasty do špeciálnych košov.
- d) starať sa o kvety v triede.
- e) šíriť ekologické povedomie a šetrne sa správať k životnému prostrediu.

#### 5. Žiak je povinný cez prestávky:

- a) zdržiavať sa v triede. Je prísne zakázané sedieť na radiátoroch, parapetných doskách a vykláňať sa z okien. Počas prestávok, vrátane obedovej, žiaci neopúšťajú budovu školy.
- b) presunúť sa do učebne, určenej v rozvrhu hodín na konci prestávky, kde disciplinovane čaká na príchod vyučujúceho.
- c) desiatovať v triede, cez desiatové prestávky nie je dovolené chodiť s jedlom po chodbe a na toaletu.
- d) chodiť pre pomôcky podľa pokynov vyučujúceho.
- e) držať svoje miesto v poriadku a v čistote.

#### 6. Povinnosti žiaka pred odchodom z triedy, resp. školy :

- a) Po skončení vyučovacej hodiny si každý žiak uloží svoje veci do školskej tašky, očistí si svoje miesto a okolie a po skončení poslednej hodiny vyloží stoličku na lavicu.
- b) Na pokyn vyučujúceho žiaci opustia triedu, oblečú sa, prezujú, zamknú šatňovú skrinku a opustia školskú budovu.
- c) Žiadny žiak nezostáva po skončení vyučovania bez dôvodu v škole, v prípade nepredvídaných okolností sa môže zdržiavať v priestoroch na to určených.
- d) Ak opúšťa žiak budovu školy počas vyučovania bez sprievodu rodiča, musí odovzdať na vrátnici písomný súhlas triedneho učiteľa.

#### 7. Týždenníci sú povinní:

- a) na vyzvanie vyučujúceho na každej hodine hlásiť neprítomných žiakov.
- b) dbať na to, aby na každej hodine bola triedna kniha (aj pri vyučovaní s delením na skupiny).
- c) po skončení vyučovania utrieť tabuľu, skontrolovať čistotu triedy, uložiť ostatné pomôcky podľa pokynov vyučujúceho, zatvoriť okná.
- d) najneskôr po 10-tich minútach od začatia vyučovacej hodiny oznámiť zástupcovi riaditeľa školy (príp. na sekretariáte) neprítomnosť vyučujúceho na hodine.
- e) hlásiť nedostatky a poruchy v triede pedagogickému dozoru, resp. triednemu učiteľovi, príp. na sekretariáte.

## 8. Zákonný zástupca je povinný:

- a) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností.
- b) dodržiavať podmienky výchovno–vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom.
- c) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno- vzdelávacie potreby.
- d) informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti svojho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania.
- e) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť.
- f) oznámiť triednemu učiteľovi zmenu mena, adresu bydliska, čísla telefónu najneskôr do 10 dní od zmeny.
- g) priebežne sa informovať o výchovno – vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa.

## ČLÁNOK IV.

### DOCHÁDZKA ŽIAKOV DO ŠKOLY

1. Vyučovanie a podujatia školy môže žiak vymeškať len pre chorobu, vážnu udalosť v rodine a nepredvídanú dopravnú situáciu
2. Ak žiak vymešká vyučovanie pre vopred známu príčinu, vyžadujú si rodičia písomné povolenie. Na vymeškanie jednej alebo viacerých vyučovacích hodín v jeden deň, maximálne troch dní, dáva súhlas triedny učiteľ (žiaci s vysokou absenciou, slabým prospechom, ktorí majú uložené výchovné opatrenia, prípadne žiaci po dlhodobej chorobe nemusia byť uvoľnení).
3. Uvoľnenie na viac **ako 3** dni povoľuje riaditeľka školy na základe **písomnej žiadosti** rodiča (zákonného zástupcu) a **na odporúčanie triedneho učiteľa**. V prípade neprítomnosti triedneho učiteľa dáva odporúčanie zastupujúci triedny učiteľ. Písomnú žiadosť je potrebné podať na riaditeľstvo minimálne **5 pracovných dní** pred plánovanou absenciou. Zároveň musí mať žiak **vyplnený formulár s učivom** preberaným v jeho neprítomnosti, podpísaný od vyučujúcich. Ak sa žiak zúčastňuje sústredujúceho, k danej žiadosti rodičia podajú i potvrdenie vysielajúcej organizácie o konaní daného podujatia.
4. Ak sa žiak nezúčastnil vyučovania pre vopred známu príčinu bez oznámenia a dovolenia, triedny učiteľ nemusí vymeškané hodiny ospravedlniť.
5. Ak žiak nepríde do školy pre nepredvídanú príčinu, rodičia sú povinní oznámiť triednemu učiteľovi **dôvod neprítomnosti do 24 hodín**, prípadne na sekretariát školy (telefonicky, e-mailom alebo SMS).
6. Skorší odchod z vyučovania musí žiak vopred ospravedlniť u svojho triedneho učiteľa, resp. zastupujúceho triedneho, prípadne u vedenia školy.
7. Každú neúčast žiaka na vyučovaní je zákonný zástupca povinný hodnoverným dokladom ospravedlniť. Hodnoverný doklad je každá ospravedlnenka v „Žiackej knižke“, resp. v „Záznamníku o absencii“ od rodiča s jeho podpisom alebo od lekára bez požiadavky na diagnózu. **Absencia „z rodinných dôvodov“ nebude ospravedlnená, ak nebude uvedená konkrétna príčina absencie.**
8. Pri absencii 4 a viac dní musí žiak doložiť ospravedlnenie od lekára.



9. Ospravedlnenie je žiak povinný predložiť **najneskôr do 48 hodín po nástupe do školy**. V prípade neskoršieho predloženia ospravedlnenia sa ospravedlnenie akceptuje iba v mimoriadnych a odôvodnených situáciách.
10. Pri individuálnych návštevách u lekára si rodič vopred vyžiada súhlas triedneho učiteľa.
11. Žiak má mať snahu nevymeškať vyučovanie z dôvodu návštevy lekára, prípadne si pravidelné návštevy rozložiť tak, aby sústavne nevymeškával ten istý predmet.
12. **Neskorý príchod na vyučovanie** žiak ospravedľňuje v triede u príslušného vyučujúceho a taktiež u triedneho učiteľa. Opakované neskoré príchody budú dôvodom na prijatie opatrení vo výchove zo strany školy (viď výchovné opatrenia). Neskorý príchod spôsobený technickými alebo poveternostnými podmienkami žiak dokladuje potvrdením od dopravcu, resp. ospravedlnením zákonného zástupcu.
13. **Neospravedlnené hodiny** sú dôvodom pre zníženie známky zo správania podľa klasifikačného poriadku.
14. Ak sa žiak na vyučovanie nepripraví alebo nemá domácu úlohu, ospravedlní sa na začiatku hodiny a uvedie dôvod nepripravenosti. Vyučujúci rozhodne, či ospravedlnenie žiaka akceptuje. Ospravedlnenie žiaka počas hodiny vyučujúci nemusí akceptovať. Pred plánovanou absenciou je povinnosťou žiakov vopred sa informovať u každého vyučujúceho o preberanom učive a pripraviť sa na ďalšie vyučovanie. Toto platí aj pre prípad absencie, ktorá bola spôsobená reprezentáciou školy na súťažiach.
15. Ak žiak počas svojej neprítomnosti vymešká písomné práce, smie ich dopisovať iba v náhradnom termíne po dohode s vyučujúcim v tzv. rannej zbernej triede (konzultačné hodiny príslušného vyučujúceho príp. po dohode s vyučujúcim na inom mieste), nie však počas iných vyučovacích hodín, **maximálne 2 týždne po ukončení absencie**.
16. V prípade absencie je žiak povinný odovzdať požadovanú prácu maximálne do 2 týždňov po ukončení absencie. Po tomto termíne bude práca považovaná za nesplnenú.
17. Ak žiak vymešká viac ako 30% (v prípade anglického jazyka 20%) vyučovacích hodín za štvrťrok, môže vyučujúci navrhnúť **kompetenčný (štvrťročný) test**, najmä v ISCED1.
18. Žiaci budú uvoľňovaní z vyučovania, resp. sa zúčastnia rôznych súťaží a aktivít školy po dôkladnom zvážení ich prospechu a absencie (žiaci s vysokou absenciou, slabým prospechom, ktorí majú uložené výchovné opatrenia, prípadne žiaci po dlhodobej chorobe nemusia byť uvoľnení). Všetci žiaci uvoľnení z vyučovania na viac ako 3 dni musia mať vyplnený formulár s preberaným učivom.
19. Ak má žiak, ktorý nesplnil povinnú školskú dochádzku **neospravedlnenú neúčast'** na vyučovaní v kalendárnom mesiaci **viac ako 15 vyučovacích hodín**, považuje sa to za **zanedbávanie povinnej školskej dochádzky**. Škola oznámi zanedbávanie povinnej školskej dochádzky dieťaťu a podľa ustanovenia § 5 ods. 11 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov **obci**, v ktorej má rodič dieťaťa trvalý pobyt a **okresnému úradu**, odboru sociálnych vecí podľa miesta trvalého pobytu rodiča.

## ČLÁNOK V.

### STAROSTLIVOSŤ O ZOVŇAJŠOK

1. Hodnoty žiakov Evanjelickej základnej školy a Evanjelického lýcea sa prejavujú aj prostredníctvom štýlu obliekania.
2. Žiak chodí do školy a na všetky školské a mimoškolské podujatia **slušne a vhodne upravený**. Obuv nosí očistenú.
3. Na služby Božie konané v chrámoch sa žiaci obliekajú formálne, primerane udalosti, ktorej sa zúčastnia.

4. Na telesnú a športovú výchovu sa žiak preoblieka do **vlastného** športového úboru, ktorý si neodkladá v škole (pravidelne si ho berie oparať). Športový úbor nesmie byť roztrhaný. Cvičebná obuv slúži len do haly, žiak nesmie používať tenisky, v ktorých prišiel do školy. Cvičiť v inej obuvi alebo odevu nie je dovolené.
5. Každý žiak je povinný dodržiavať všetky požiadavky školy na úpravu vlasov a oblečenia:
  - a) sukne, krátke nohavice: max. 15 cm nad kolená
  - b) k legínam oblečený zvršok zakrývajúci celý zadok
  - c) tričká – vkusné, nevyzývavé, bez hlbokého výstrihu, zahaľujúce trup
  - d) oblečenie nesmie odhaľovať a zvýrazňovať spodnú bielizeň
  - e) oblečenie do kostola - formálne
6. Žiak nesmie:
  - a) nosiť piercing a viditeľné tetovanie
  - b) nosiť roztrhané rifle, rifle so záplatami
  - c) nápadne sa ozdobovať
  - d) nosiť šperky a doplnky, ktoré ohrozujú žiakov a zamestnancov školy, prípadne ničia majetok školy
  - e) mať nevhodný a vyzývavý make-up
  - f) mať farebne nalakované nechty alebo umelo upravované nechty
  - g) mať neprirodzenú farbu a úpravu vlasov
  - h) nosiť oblečenie a doplnky s vulgárnymi alebo protispoločenskými nápismi
  - i) svojím oblečením a doplnkami propagovať extrémistické skupiny
  - j) nosiť odevy, na ktorých sú zobrazené nápisy a obrázky propagujúce životný štýl nezlučiteľný s kresťanskou morálkou.

## ČLÁNOK VI.

### OCHRANA ZDRAVIA A ŠKOLSKÉ ÚRAZY

1. Každý žiak musí byť poučený o BOZP a oboznámený so školským poriadkom v prvý deň školského vyučovania (vid' zápis v triednej knihe). Neprítomní žiaci musia byť poučení dodatočne (vid' dodatočný zápis v triednej knihe)..
2. Žiaci denne **dodržiavajú zásady hygieny a bezpečnosti ochrany zdravia**, s ktorými boli oboznámení na začiatku školského roka. Používajú predpísané hygienické potreby (mydlo, uterák, hygienické vreckovky, toaletný papier). Všetci žiaci dodržiavajú na WC poriadok a čistotu. V laboratóriách, odborných učebniach, telocvični a na školských akciách sa riadia podľa osobitných predpisov a pokynov vyučujúcich a dozor konajúcich.
3. Žiak je povinný:
  - a) **bezodkladne informovať** triedneho učiteľa, vyučujúceho, dozor konajúceho učiteľa alebo inú dospelú osobu, zabezpečujúcu dozor pri činnosti organizovanej školou o vzniku úrazu alebo akéhokoľvek poškodenia zdravia vrátane drobných poranení,
  - b) oznámiť úraz alebo poranenie, ak sa stane spolužiakovi alebo žiakovi z iného ročníka a je svedkom tohto úrazu.
  - c) V prípade, že žiak **úraz bezodkladne neoznámí**, škola ho nemusí považovať za školský úraz.
4. Ak žiak spôsobí úraz sebe alebo spolužiakovi v dôsledku porušenia školského poriadku, škodová komisia má právo znížiť mu finančné odškodnenie.
5. **Ak žiak spôsobí úraz inému žiakovi nedbalosťou alebo úmyselne, odporučí škodová komisia vymáhať odškodnenie od rodičov, resp. zákonných zástupcov žiaka,**

## ČLÁNOK VII.

### STAROSTLIVOSŤ O ZARIADENIE ŠKOLY, UČEBNICE A ŠKOLSKÉ POTREBY

1. Žiak je povinný šetriť školskú budovu, všetko vonkajšie a vnútorné zariadenie. Akékoľvek poškodenie z nedbanlivosti alebo úmyselné poškodenie je žiak povinný v plnej hodnote nahradiť.
2. Žiakovi nie je dovolené manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy (hasiace prístroje, elektrické vedenie a pod.).
3. Ak žiak v priebehu roka poškodí učebnicu musí uhradiť alikvotnú časť ceny učebnice, v prípade že ju stratí, musí ju nahradiť novou učebnicou alebo zaplatiť celú sumu učebnice.
4. Žiak je povinný šetriť všetky školské pomôcky, výpočtovú techniku, športové zariadenia v telocvični, vybavenie ŠKD a ostatné zariadenie školy.
5. Ak žiak prechádza z jednej školy na druhú, učebnice a školské potreby, ktoré si zakúpil si berie so sebou. Učebnice, ktoré dostal bezplatne od školy, musí vrátiť.
6. Žiakom sa zakazuje žuvať žuvačky pred a počas vyučovania a poškodzovať nimi školský nábytok a podlahu.

## ČLÁNOK VIII.

### KOMISIONÁLNE SKÚŠKY, OPRAVNÉ SKÚŠKY, OPAKOVANIE ROČNÍKA

1. Žiak bude klasifikovaný na základe výsledkov komisionálnej skúšky:
  - ak vykoná rozdielovú skúšku,
  - ak je skúšaný v náhradnom termíne,
  - ak žiak alebo jeho zákonný zástupca požiada o preskúšanie žiaka (skúška sa spravidla vykoná okamžite, najneskôr do 3 pracovných dní, v prípade viacerých skúšok môžu sa konať v jeden deň)
  - ak sa preskúšanie koná na podnet vyučujúceho a následného rozhodnutia riaditeľky školy,
  - ak vykonáva opravnú skúšku,
  - v štúdiu podľa individuálneho učebného plánu v stredných školách,
  - v prípade oslobodenia žiaka od povinnosti dochádzať do školy,
  - pri plnení osobitného spôsobu školskej dochádzky.Výsledok komisionálnej skúšky je **pre žiaka konečný**.
2. Žiak, ktorý má na konci II. polroku nedostatočný prospech najviac z dvoch predmetov, požiada prostredníctvom zákonného zástupcu o vykonanie opravnej skúšky.
3. Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú alebo komisionálnu skúšku, klasifikuje sa z predmetu, z ktorého mal robiť skúšku, stupňom nedostatočný.
4. Ak žiak neprospeš a nezložil úspešne opravnú skúšku z predmetu, prípadne ak neprospeš z viac ako dvoch predmetov, riaditeľka školy mu môže na žiadosť zákonného zástupcu povoliť opakovať ročník.

## ČLÁNOK IX. VÝCHOVNÉ OPATRENIA

Výchovnými opatreniami sú pochvaly, iné ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov.

1. **Pochvaly** - Za vzorné správanie, usilovnosť, statočnosť, čestnosť, výborný prospech a reprezentáciu školy možno žiaka odmeniť:
  - a) pochvalou triednym učiteľom
  - b) pochvalou riaditeľom školy
  - c) udelením diplomu alebo vecnej odmeny
  - d) udelením pochvaly cirkevným alebo štátnym orgánom

- a) Pochvala triednym učiteľom
  - i. za výborný prospech – prospel s vyznamenaním
  - ii. a 0 ospravedlnených vymeškaných hodín (podľa individuálneho posúdenia)
  - iii. za úspešnú reprezentáciu školy na triednych a školských kolách
  - iv. za činnosť v cirkvi, v prospech triedy nad rámec svojich povinností a pod.,
  - v. za nezištnú pomoc, vysoko humánný prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou.
  - vi. za zberové aktivity, podľa pravidiel dohodnutých na pedagogickej rade

- b) Pochvala riaditeľom školy
  - i. za výborný prospech – priemer 1,0 počas celého štúdia,
  - ii. za úspešnú reprezentáciu školy, na obvodných, krajských a celoštátnych kolách
  - iii. za príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou
  - iv. ak na celoslovenských súťažiach dosiahol žiak percentil 90 a viac.

### 2. Opatrenia na posilnenie disciplíny:

- a) Neskorý bezdôvodný príchod na prvú vyučovaciu hodinu resp. neospravedlnená neprítomnosť na vyučovaní je dôvodom na výchovné opatrenie podľa nižšie uvedenej tabuľky, pričom triedny učiteľ sa riadi zápismi uvedenými v triednej knihe:
  - i. za 1- 2 neospravedlnené hodiny (2 neskoré príchody do školy alebo na hodinu sú 1 neospravedlnená hodina) písomné pokarhanie triednym učiteľom
  - ii. za 3 - 5 neospravedlnených hodín - písomné pokarhanie riaditeľom školy
  - iii. za 6 -12 neospravedlnených hodín – znížená známka so správania na 2. stupeň
  - iv. za 13 a viac neospravedlnených hodín – znížená známka so správania na 3. stupeň
- b) Pokiaľ dochádza k porušovaniu Školského poriadku, je vyučujúci oprávnený zapísať takéto porušenie do IŽK. Takýto zápis v IŽK je považovaný za porušenie Školského poriadku podľa nasledujúcej stupnice:
  - i. 1- 5 poznámok - pokarhanie triednym učiteľom
  - ii. 6 - 10 poznámok - pokarhanie riaditeľom školy
  - iii. 11 a viac poznámok - prerokovanie v pedagogickej rade s možnosťou znižovania známky zo správania v zmysle platných predpisov.
- c) Nedodržanie niektorého z bodov Školského poriadku je dôvodom pre výchovné opatrenia podľa závažnosti previnenia a to nasledujúcim spôsobom:

## **A. Ústne napomenutie triednym učiteľom**

- i. za jednorazové porušenie školského poriadku,
- ii. za ústnu sťažnosť pedagógov a ostatných pracovníkov školy prednesenú najneskoršie na pedagogickej rade,
- iii. za nevhodnú úpravu zovňajšku, po 2 upozorneniach ktorýmkoľvek vyučujúcim, resp. nepedagogickým zamestnancom (2 zápisy do triednej knihy),
- iv. za neprezúvanie sa v priestoroch školy, po 2 upozorneniach ktorýmkoľvek vyučujúcim, resp. nepedagogickým zamestnancom (2 zápisy do triednej knihy),
- v. za nesplnenie si povinností týždenníka (2 zápisy do triednej knihy)
- vi. za iné menej závažné porušenie školského poriadku podľa posúdenia triednym učiteľom, vyučujúcim alebo pedagogickou radou.

## **B. Písomné pokarhanie triednym učiteľom**

- i. za požívanie energetických nápojov pred vyučovaním, počas vyučovania a počas akcií organizovaných školou
- ii. za nenosenie si úboru na TSV po dvoch upozorneniach učiteľom TSV, príp. za hygienicky nevhodný úbor na TSV
- iii. za nerešpektovanie pokynov učiteľov a pracovníkov školy na akciách organizovaných školou
- iv. za verbálny útok
- v. za výsmech spolužiaka
- vi. za opakované napomínanie triednym učiteľom podľa bodu A.

## **C. Pokarhanie riaditeľom školy – za vážne porušenie školského poriadku**

- i. za fajčenie, vrátane elektronickej cigarety, požívanie a prechovávanie alkoholických nápojov, cigariet a drog v priestoroch školy a pri školských akciách,
- ii. za príchod do školy alebo na školskú akciu pod vplyvom návykových látok,
- iii. za distribúciu zdraviu škodlivých alebo návykových látok,
- iv. za opakujúce sa neslušné správanie,
- v. za dokázané prejavy šikanovania spolužiakov, pedagógov a ostatných zamestnancov školy
- vi. za prinášanie vecí ohrozujúcich život a zdravie žiakov a zamestnancov školy do školy alebo na činnosti organizované školou,
- vii. za falšovanie úradných dokumentov (lekárske potvrdenia, potvrdenia o návšteve školy, vysvedčenia) – posudzujú sa ako trestný čin
- viii. za znemožňovanie vyučovacieho procesu a prevádzky školy,
- ix. za krádež, vandalizmus,
- x. za hrubé, alebo opakujúce sa neslušné správanie voči pracovníkom školy,
- xi. za úmyselné poškodzovanie školského zariadenia,
- xii. za prejavy rasovej, náboženskej a národnostnej neznášanlivosti,
- xiii. za propagáciu a šírenie pornografie,
- xiv. za vedomé prinášanie literatúry, časopisov, obrázkov, ktoré by mohli ohroziť mravnosť a sú v rozpore s učením evanjelickej cirkvi
- xv. za opakujúce sa previnenia voči školskému poriadku v bode B.

S týmto opatrením **môže súvisieť aj zníženie známky zo správania** na konci klasifikačného obdobia. Výchovné opatrenia sa **zapíšu do katalógového listu žiaka** a sú o nich písomne informovaní zákonní zástupcovia žiakov.

## **ČLÁNOK X.**

### **OCHRANNÉ OPATRENIA**

1. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, vyučujúci takéhoto žiaka vylúči z výchovy a vzdelávania umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti ďalšieho pedagogického zamestnanca.
2. Riaditeľ školy alebo ďalší člen vedenia školy po zvážení situácie privolá zákonného zástupcu, príp. zdravotnú pomoc.
3. Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví vyučujúci, ktorý žiaka vylúči z výchovy a vzdelávania písomný záznam.

## **ČLÁNOK XI.**

### **HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA SPRÁVANIA**

Žiak je hodnotený a klasifikovaný v zmysle zákonov, predpisov a Klasifikačného poriadku školy.

## **ČLÁNOK XII.**

### **ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

Tento školský poriadok platí od 1. septembra 2019 po prerokovaní na pedagogickej rade EZŠ a elokovaného pracoviska EL a Rade EZŠ a Rade EL a platí až do odvolania. Zároveň ruší a nahrádza v plnom rozsahu Školský poriadok z roku 2018.

Zmeny v školskom poriadku odsúhlasuje pedagogická rada vo forme číslovaných dodatkov.